

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого конкурсного отбора

Микрокредитная компания Удмуртский фонд развития предпринимательства (далее – Фонд) объявляет о проведении открытого конкурсного отбора индивидуального аудитора или аудиторской организации для проведения ежегодного обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда.

1. Форма отбора: открытый конкурс

2. Заказчик:

Наименование: Микрокредитная компания Удмуртский фонд развития предпринимательства
Место нахождения: 426008, г. Ижевск, ул. Свердлова, 26
Почтовый адрес: 426008, г. Ижевск, ул. Свердлова, 26
Адрес электронной почты: info@udbiz.ru
Контактный телефон: (3412) 514-338, (3412) 513-997

3. Участники конкурсного отбора:

Индивидуальные аудиторы или аудиторские организации, соответствующие требованиям, установленным в Порядке отбора аудиторской организации для проведения ежегодного обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда и конкурсной документации.

4. Предмет конкурсного отбора:

Право заключения с Фондом договора на оказание аудиторских услуг по проведению ежегодного обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда.

Максимальная цена договора на оказание аудиторских услуг – 250 000 (Двести пятьдесят тысяч) рублей.

Предметом конкурсного отбора не являются права на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5. Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации:

Конкурсная документация размещается на сайте Фонда www.udbiz.ru.

Конкурсную документацию можно получить также в Фонде, начиная с даты размещения извещения о проведении конкурсного отбора, по адресу: 426008, г. Ижевск, ул. Свердлова, 26, в рабочие дни недели с понедельника по четверг с 08:30 до 17:30, в пятницу с 08:30 до 16:30.

Плата за предоставление конкурсной документации Фондом не взимается.

6. Место дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, рассмотрения заявок и подведения итогов конкурса:

Конверты с заявками на участие в конкурсе вскрываются 03 декабря 2019 г. в 08:30 по адресу: 426008, г. Ижевск, ул. Свердлова, 26.

Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе составляет не более 5 (Пяти) календарных дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Срок подведения итогов конкурса составляет не более 5 (Пяти) календарных дней со дня составления протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

УТВЕРЖДЕНА
приказом генерального директора
Микрокредитной компании
Удмуртского фонда развития
предпринимательства
от «__» октября 2019 года № _____

Конкурсная документация
по проведению открытого конкурсного отбора
индивидуального аудитора или аудиторской организации для проведения
ежегодного обязательного аудита
годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Микрокредитной компании
Удмуртского фонда развития предпринимательства

г. Ижевск
2019

1. Общие положения

1.1. Настоящая конкурсная документация определяет порядок отбора индивидуального аудитора или аудиторской организации для проведения ежегодного обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Микрокредитной компании Удмуртского фонда развития предпринимательства (далее также – Фонд).

1.2. В настоящей конкурсной документации используются следующие понятия:

Аудиторская организация, участник конкурса – индивидуальный аудитор или аудиторская организация, соответствующие требованиям, установленным в Порядке отбора индивидуального аудитора или аудиторской организации для проведения ежегодного обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда и настоящей конкурсной документации.

Конкурсная комиссия – комиссия, созданная для проведения конкурсного отбора. Состав конкурсной комиссии утверждается приказом генерального директора Фонда.

Конкурсная документация – совокупность правил и документов, утвержденных Фондом и содержащих условия, предусмотренные законодательством Российской Федерации о проведении конкурсов.

Заявка на участие в конкурсе – письменное подтверждение аудиторской организацией ее согласия участвовать в конкурсном отборе на условиях, указанных в извещении о проведении конкурсного отбора и настоящей конкурсной документации, поданное по форме, в порядке и сроки, установленные настоящей конкурсной документацией.

Договор на оказание аудиторских услуг – договор, заключаемый Фондом с победителем конкурсного отбора.

1.3. Аудиторская организация несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в конкурсе, участием в конкурсе.

1.4. Плата за предоставление конкурсной документации Фондом не взимается.

2. Требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в конкурсе и инструкция по ее заполнению

2.1. Заявка на участие в конкурсе должна соответствовать форме № 1 раздела 12 настоящей конкурсной документации.

2.2. К заявке на участие в конкурсе должны быть приложены следующие документы и сведения:

2.2.1. Копия Устава (со всеми изменениями и дополнениями к нему, в случае их внесения в Устав).

2.2.2. Копия свидетельства, подтверждающего государственную регистрацию юридического лица/индивидуального предпринимателя, либо копия свидетельства о внесении записи в ЕГРЮЛ о юридическом лице, зарегистрированном до 01.07.2002.

2.2.3. Копия документа, подтверждающего полномочия представителя аудиторской организации.

2.2.4. Копии документов, подтверждающих соответствие аудиторской организации требованиям к аудиторским организациям, установленным в пункте 4.1.1 настоящей конкурсной документации:

- выписки из реестра аудиторов и аудиторских организаций саморегулируемой организации аудиторов или копии свидетельства о членстве в саморегулируемой организации аудиторов, подтверждающие внесение в реестр аудиторской организации и аудиторов аудиторской организации;
- копии квалификационных аттестатов аудиторов аудиторской организации, выданных по установленной форме (в соответствии с приказом Минфина России от 06.12.2010 № 161н).

2.2.5. Копии документов, подтверждающих добросовестность аудиторской организации в случае, предусмотренном пунктом 2.2.7.1 настоящей конкурсной документации (копии актов об оказании услуг, за исключением случаев привлечения в качестве субподрядчика при оказании аудиторских услуг).

2.2.6. Информация о квалификации и качестве услуг аудиторской организации по форме № 2 раздела 12 настоящей конкурсной документации (с приложением копий документов, подтверждающих указанные в ней сведения).

2.2.7. Проект договора на оказание аудиторских услуг (далее также – Договор), который должен содержать следующие условия:

2.2.7.1. Цена Договора.

Цена Договора является твердой и должна включать в себя все расходы аудиторской организации, необходимые для исполнения Договора. Цена в Договоре должна соответствовать цене Договора, указанной в заявке на участие в конкурсе аудиторской организации.

Если аудиторской организацией предложена цена Договора, которая на 25 (Двадцать пять) и более процентов ниже максимальной цены Договора, установленной в извещении о проведении конкурсного отбора, аудиторская организация обязана предоставить копии документов, подтверждающих ее добросовестность на дату подачи заявки, а именно копии актов об оказании услуг (за исключением случаев привлечения в качестве субподрядчика при оказании аудиторских услуг), подтверждающих исполнение ею в течение одного года до даты подачи заявки на участие в конкурсе трех и более договоров на оказание аудиторских услуг (при этом все договоры должны быть исполнены без применения к аудиторской организации неустоек (штрафов, пеней). В этом случае цена одного из договоров на оказание аудиторских услуг должна составлять не менее чем 20 (Двадцать) процентов цены, по которой аудиторской организацией предложено заключить Договор.

2.2.7.2. Два этапа проведения аудита:

- 1 этап – проверяемый период с 01.01.2019 по 30.09.2019;
- 2 этап – проверяемый период 2019 год.

2.2.7.3. Оплата стоимости услуг аудиторской организации осуществляется в российских рублях на расчетный счет аудиторской организации в следующем порядке:

- 50 % – в срок до начала оказания услуг по 1 этапу;
- 50 % – в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты подписания акта оказанных услуг.

2.2.7.4. Антикоррупционная оговорка следующего содержания:

« .1. При исполнении своих обязательств по настоящему договору стороны обязуются соблюдать и обеспечивать соблюдение своими работниками требований законодательства о противодействии коррупции.

К коррупционным правонарушениям в целях настоящего договора относятся:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества, государства и (или) Заказчика в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, от имени или в интересах Заказчика.

 .2. В случае возникновения у сторон подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая сторона обязуется уведомить другую сторону в письменной форме. В письменном уведомлении сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основания предполагать, что произошло или

может произойти коррупционное правонарушение. После письменного уведомления соответствующая сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему договору до получения подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

___3. В случае нарушения одной стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в настоящем разделе действий и (или) неполучения другой стороной в установленный настоящим разделом срок подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет, другая сторона имеет право расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий договор в соответствии с положениями настоящего раздела, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.»

2.2.7.5.Срок предоставления гарантии качества оказываемых услуг.

В течение гарантийного срока аудиторская организация обязуется признавать обоснованные претензии и требования Фонда за ошибки, допущенные при аудиторской проверке (риски необнаружения ошибок) и возмещать ущерб, причиненный Фонду в результате осуществления аудиторской организацией профессиональной деятельности, а также компенсировать Фонду судебные и внесудебные расходы, связанные с наступлением ответственности аудиторской организации при осуществлении профессиональной деятельности.

В течение гарантийного срока аудиторская организация за свой счет обеспечивает актуализацию/доработку/уточнение/исправление аудиторского заключения.

2.3. Заявка на участие в конкурсе и прилагаемый к ней документ, указанный в пункте 2.2.6 настоящей конкурсной документации, подписываются лицом, имеющим право действовать от имени аудиторской организации без доверенности (руководителем) либо уполномоченным на основании доверенности представителем и скрепляются печатью аудиторской организации.

2.4. Все документы и сведения, прилагаемые к заявке на участие в конкурсе (кроме самой заявки), должны быть сшиты в единый том, который должен содержать сквозную нумерацию листов. Сшивка тома на обратной стороне заклеивается способом, исключающим возможность расшitia тома без повреждения склейки. На склейке проставляется надпись «Пронумеровано, прошито и скреплено печатью ___ листов», должность, личная подпись, расшифровка подписи (фамилия, инициалы) уполномоченного лица и печать аудиторской организации.

Соблюдение аудиторской организацией указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в конкурсе, включая приложения, поданы от имени аудиторской организации, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных документов и сведений.

2.5. Аудиторская организация вправе подать заявку на участие в конкурсе в запечатанном конверте. На конверте указывается наименование аудиторской организации и наименование конкурса: «На конкурс по отбору индивидуального аудитора или аудиторской организации для проведения ежегодного обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Микрокредитной компании Удмуртского фонда развития предпринимательства».

3.Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе

3.1. Заявка на участие в конкурсе подается в письменной форме.

3.2. Аудиторская организация вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе.

3.3. Поступившие заявки на участие в конкурсе (конверты с заявками) регистрируются в журнале регистрации заявок на участие в конкурсе в порядке поступления заявок.

Запись о регистрации заявки на участие в конкурсе должна включать порядковый номер записи, дату и время поступления заявки, регистрационный номер заявки.

Журнал регистрации заявок на участие в конкурсе ведется в электронном виде.

3.4. Аудиторские организации, подавшие заявку на участие в конкурсе, конкурсная комиссия и Фонд обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках.

3.5. Заявки на участие в конкурсе, приложения к ним, а также отдельные документы, входящие в состав заявок на участие в конкурсе, не возвращаются, кроме отозванных аудиторскими организациями заявок на участие в конкурсе и заявок на участие в конкурсе, поданных с опозданием.

3.6. Прием заявок на участие в конкурсе осуществляется Фондом по адресу: 426008, г. Ижевск, ул. Свердлова, 26.

3.7. Дата начала срока подачи заявок на участие в конкурсе – 01 ноября 2019 г.

3.8. Датой окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе является день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе – 02 декабря 2018 г. в 08:30.

3.9. Прием заявок на участие в конкурсе ведется Фондом до последнего дня и часа срока подачи заявок на участие в конкурсе по адресу, указанному в извещении о проведении конкурсного отбора и настоящей конкурсной документации.

3.10. Заявка на участие в конкурсе, полученная после окончания срока подачи заявок, не рассматривается и возвращается аудиторской организации вместе со всеми документами.

3.11. Фонд оставляет за собой право продлить срок подачи заявок на участие в конкурсе и внести соответствующие изменения в извещение о проведении конкурсного отбора и настоящую конкурсную документацию.

4. Требования к участникам конкурсного отбора

4.1. В целях участия в конкурсном отборе аудиторская организация должна соответствовать следующим требованиям:

4.1.1. Требованиям, установленным Федеральным законом от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности».

4.1.2. Требованиям, определенным пунктом 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4.1.3. Отсутствие в предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об аудиторской организации, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа аудиторской организации.

5. Порядок внесения изменений и отзыва заявок на участие в конкурсе

5.1. Аудиторская организация, подавшая заявку на участие в конкурсе, вправе внести изменения в заявку или отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, направив соответствующее письменное заявление.

5.2. Заявления об отзыве заявок на участие в конкурсе регистрируются в журнале регистрации заявок на участие в конкурсе.

5.3. Заявки на участие в конкурсе, отозванные до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в порядке, указанном в пункте 5.1 настоящей конкурсной документации, считаются не поданными.

6. Форма и порядок предоставления разъяснений положений конкурсной документации

6.1. Любая аудиторская организация вправе направить Фонду в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении положений настоящей конкурсной документации. В течение 2 (Двух) рабочих дней с даты поступления указанного запроса Фонд обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений настоящей конкурсной документации, если указанный запрос поступил в Фонд не позднее чем за 5 (Пять) календарных дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, по адресу, указанному в запросе.

6.2. В течение 1 (Одного) рабочего дня с даты направления разъяснений положений настоящей конкурсной документации по запросу аудиторской организации такое разъяснение должно быть размещено Фондом на сайте Фонда www.udbiz.ru с указанием предмета запроса, но без указания аудиторской организации, от которой поступил запрос.

7. Внесение изменений в конкурсную документацию

7.1. Фонд вправе принять решение о внесении изменений в настоящую конкурсную документацию не позднее чем за 3 (Три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

7.2. В течение 1 (Одного) рабочего дня с даты принятия решения о внесении изменений в настоящую конкурсную документацию такие изменения опубликовываются Фондом на сайте Фонда www.udbiz.ru и в течение 2 (Двух) рабочих дней направляются в форме электронного документа всем аудиторским организациям, которым была предоставлена конкурсная документация в месте нахождения Фонда.

При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен так, чтобы с даты размещения на сайте Фонда www.udbiz.ru внесенных изменений в настоящую конкурсную документацию до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе такой срок составлял не менее чем 5 (Пять) рабочих дней.

8. Отказ от проведения конкурсного отбора

8.1. Фонд вправе отказаться от проведения конкурсного отбора в любое время, но не позднее чем за 3 (Три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

8.2. Извещение об отказе от проведения конкурсного отбора размещается Фондом в течение 2 (Двух) рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения конкурсного отбора на сайте Фонда www.udbiz.ru.

8.3. В течение 2 (Двух) рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения конкурсного отбора Фондом в форме электронного документа направляются соответствующие уведомления аудиторским организациям, подавшим заявки на участие в конкурсе.

9. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе, их содержание и значимость

9.1.Критериями оценки заявок на участие в конкурсе являются:

- цена Договора;
- квалификация и качество услуг аудиторской организации;
- срок предоставления гарантии качества оказываемых услуг.

9.2.Для оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе используется экспертно-балльный метод оценки с учетом коэффициента значимости критериев:

9.2.1.Рейтинг, присуждаемый заявке на участие в конкурсе по критерию «Цена Договора», определяется по формуле:

$$ЦД_i = \frac{Ц_{min}}{Ц_i} \times 100,$$

где:

$Ц_{min}$ – минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками конкурса;

$Ц_i$ – предложение участника конкурса, заявка на участие в конкурсе которого оценивается.

Для расчета итогового рейтинга по заявке на участие в конкурсе рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Цена Договора», умножается на соответствующую указанному критерию значимость.

При оценке заявок на участие в конкурсе по критерию «Цена Договора» лучшим условием исполнения Договора по указанному критерию признается предложение участника конкурса с наименьшей ценой Договора. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

Договор заключается на условиях по данному критерию, указанных в заявке на участие в конкурсе.

9.2.2.Определение рейтинга заявок на участие в конкурсе по критерию «Квалификация и качество услуг аудиторской организации».

Предметом оценки является:

№ п/п	Наименование показателя	Оценка в баллах
1.	Количество лет работы в области оказания аудиторских услуг:	
	15 и более	30
	От 10 до 14	25
	От 6 до 9	20
	От 3 до 5	15
	Менее 3	10
2.	Обеспеченность квалифицированными трудовыми ресурсами (оценивается количество представленных копий квалификационных аттестатов аудиторов, свидетельств о членстве аудиторов в саморегулируемой организации аудиторов):	
	5 и более аудиторов	30
	3 и более аудиторов	20
3.	Наличие положительной деловой репутации (оценивается количество представленных копий рекомендательных писем, отзывов заказчиков, являющихся микрофинансовыми организациями):	
	10 и более	20
	От 5 до 9	15

Менее 5	10
---------	----

Для получения оценки (значения в баллах) по критерию оценки (показателю) для каждой заявки на участие в конкурсе вычисляется среднее арифметическое оценок в баллах, присвоенных по критерию оценки (показателю).

Для получения итогового рейтинга по заявке на участие в конкурсе рейтинг, присуждаемый этой заявке, умножается на соответствующую указанному критерию значимость.

Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

9.2.3.Рейтинг, присуждаемый заявке на участие в конкурсе по критерию «Срок предоставления гарантии качества оказываемых услуг», определяется по формуле:

$$ГК_i = \frac{Г_i}{Г_{min}} \times 100,$$

где:

Г_i – предложение участника конкурса, заявка на участие в конкурсе которого оценивается;

Г_{min} – минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками конкурса.

Для расчета итогового рейтинга по заявке на участие в конкурсе рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Срок предоставления гарантии качества оказываемых услуг», умножается на соответствующую указанному критерию значимость.

При оценке заявок на участие в конкурсе по критерию «Срок предоставления гарантии качества оказываемых услуг» лучшим условием исполнения Договора по указанному критерию признается предложение участника конкурса с наибольшим сроком предоставления гарантии качества оказываемых услуг. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

Договор заключается на условиях по данному критерию, указанных в заявке на участие в конкурсе.

9.2.4.Итоговый рейтинг.

Для оценки заявки на участие в конкурсе осуществляется расчет итогового рейтинга по каждой заявке. Итоговый рейтинг заявки на участие в конкурсе рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки, установленному в настоящей конкурсной документации, умноженных на их значимость:

- 1) значимость критерия «Цена Договора»: ЦД_i = 40 %;
- 2) значимость критерия «Квалификация и качество услуг аудиторской организации»: К_i = 40 %;
- 3) значимость критерия «Срок предоставления гарантии качества оказываемых услуг»: ГК_i = 20 %.

Присуждение каждой заявке на участие в конкурсе порядкового номера по мере уменьшения количества набранных баллов производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке:

$$R = ЦД_i + К_i + ГК_i$$

Дробное значение итогового рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

Заявке на участие в конкурсе, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер.

Далее по мере уменьшения итоговых рейтингов порядковые номера заявок на участие в конкурсе увеличиваются.

10. Порядок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе

10.1. Вскрытие конвертов, рассмотрение, оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляет конкурсная комиссия.

10.2. В день, указанный в пункте 3.8 настоящей конкурсной документации, конкурсная комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в конкурсе. По итогам вскрытия конвертов составляется соответствующий протокол.

10.3. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на предмет:

- соответствия комплекта документов требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящей конкурсной документации;
- соответствия аудиторской организации требованиям, указанным в разделе 4 настоящей конкурсной документации.

Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе составляет не более 5 (Пяти) календарных дней с даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией принимается решение:

- о допуске к участию в конкурсе аудиторской организации, подавшей заявку на участие в конкурсе, и о признании аудиторской организации участником конкурса;
- об отказе в допуске аудиторской организации, подавшей заявку на участие в конкурсе, к участию в конкурсе.

При рассмотрении заявок на участие в конкурсе аудиторская организация не допускается конкурсной комиссией к участию в конкурсе в случае:

- несоответствия аудиторской организации требованиям, указанным в разделе 4 настоящей конкурсной документации;
- непредставление необходимых документов в составе заявки на участие в конкурсе
- несоответствия заявки на участие в конкурсе и (или) приложенных к ней документов требованиям настоящей конкурсной документации;
- установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных аудиторской организацией в составе заявки на участие в конкурсе.

По итогам рассмотрения заявок на участие в конкурсе составляется соответствующий протокол.

10.4. Если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех аудиторских организаций или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одной аудиторской организации, подавшей заявку на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

10.5. Конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе аудиторских организаций, признанных участниками конкурса, на основании критериев оценки, указанных в разделе 9 настоящей конкурсной документации.

На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией каждой заявке относительно других по мере уменьшения количества набранных баллов присваивается порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, которая наиболее полно соответствует условиям конкурсного отбора, присваивается первый номер. Если несколько заявок на участие в конкурсе набрали одинаковое количество баллов, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок.

Победителем конкурса признается аудиторская организация, чья заявка на участие в конкурсе набрала наибольшее количество баллов.

Срок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе составляет не более 5 (Пяти) календарных дней с даты составления протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

По итогам оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе составляется соответствующий протокол.

10.6. Протоколы вскрытия конвертов, рассмотрения заявок на участие в конкурсе, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе размещаются Фондом на сайте Фонда www.udbiz.ru, а также высылаются Фондом любому заинтересованному лицу по электронной почте.

11.Срок и порядок заключения договора на оказание аудиторских услуг между аудиторской организацией и Фондом

11.1.С аудиторской организацией – победителем конкурса в срок не более 20 (Двадцати) календарных дней с даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе заключается договор на оказание аудиторских услуг.

11.2.Аудиторская организация – победитель конкурса в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты размещения протокола оценки заявок на участие в конкурсе на сайте Фонда www.udbiz.ru предоставляет Фонду подписанные со своей стороны и скрепленные печатью 2 (Два) экземпляра Договора, соответствующего проекту Договора, приложенному аудиторской организацией к заявке на участие в конкурсе, который должен содержать условия, предусмотренные пунктом 2.2.7 настоящей конкурсной документации и предложенные аудиторской организацией в заявке на участие в конкурсе.

11.3.В случае если аудиторская организация – победитель конкурса в срок и порядке, предусмотренные в пункте 11.2 настоящей конкурсной документации, не предоставила Фонду Договор, она признается уклонившейся от заключения Договора.

11.4.В случае если аудиторская организация – победитель конкурса признана уклонившейся от заключения Договора в соответствии с пунктом 11.3 настоящей конкурсной документации, Фонд вправе заключить Договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер.

11.5.В случае если в соответствии с пунктом 10.4 настоящей конкурсной документации конкурс признан несостоявшимся, и только одна аудиторская организация признана участником конкурса, Фонд в срок не более 20 (Двадцати) календарных дней с даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе заключает договор на оказание аудиторских услуг с этой аудиторской организацией.

12. Образцы форм и документов

Форма № 1

**Микрокредитная компания Удмуртский фонд
развития предпринимательства**

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

по отбору индивидуального аудитора или аудиторской организации для проведения ежегодного обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Микрокредитной компании Удмуртского фонда развития предпринимательства

«___» _____ 2019 г.

1. Изучив извещение о проведении конкурсного отбора и конкурсную документацию, и принимая установленные в них требования и условия, заявляем о согласии ___ (наименование индивидуального аудитора или аудиторской организации) ___ (далее – Аудиторская организация) участвовать в конкурсе по отбору индивидуального аудитора или аудиторской организации для проведения ежегодного обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Микрокредитной компании Удмуртского фонда развития предпринимательства (далее – Фонд).

2. Предлагаемая нами цена договора на оказание аудиторских услуг – ___ (сумма цифрами и прописью) ___ рублей. Указанная цена является твердой и включает в себя все расходы Аудиторской организации, необходимые для исполнения договора на оказание аудиторских услуг. Мы согласны с тем, что в случае если нами не были учтены какие-либо расходы, необходимые для оказания услуг по проведению ежегодного обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда, услуги будут в любом случае оказаны в полном соответствии с условиями конкурсной документации в пределах предлагаемой нами цены договора на оказание аудиторских услуг.

3. Предлагаемый нами срок предоставления гарантии качества оказываемых услуг – _____. Мы гарантируем в течение указанного срока признавать обоснованные претензии и требования Фонда за ошибки, допущенные при аудиторской проверке (риски необнаружения ошибок) и возмещать ущерб, причиненный Фонду в результате осуществления нами профессиональной деятельности, а также компенсировать Фонду судебные и внесудебные расходы, связанные с наступлением ответственности Аудиторской организации при осуществлении профессиональной деятельности, обеспечивать актуализацию/доработку/уточнение/исправление аудиторского заключения.

4. Подтверждаем, что Аудиторская организация соответствует всем требованиям, установленным Федеральным законом от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», и требованиям, определенным пунктом 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5. Подтверждаем отсутствие информации об Аудиторской организации в предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа Аудиторской организации.

6. Гарантируем достоверность представленной в настоящей заявке информации и подтверждаем право Фонда проверять предоставленную информацию и запрашивать информацию, уточняющую представленные в настоящей заявке сведения.

7. Сообщаем наши реквизиты:

Юридический адрес:	
Почтовый адрес:	
Телефон/факс:	
E-mail:	
Контактное лицо:	

Приложение: документы в соответствии с пунктом 2.2 конкурсной документации по проведению открытого конкурсного отбора индивидуального аудитора или аудиторской организации для проведения ежегодного обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Микрокредитной компании Удмуртского фонда развития предпринимательства на ___ листах.

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П.

Форма № 2**Информация о квалификации и качестве услуг аудиторской организации**

(наименование аудиторской организации)

№ п/п	Показатель	Информация
1.	Количество лет работы в области оказания аудиторских услуг <i>(подтверждается копиями лицензий на осуществление аудиторской деятельности, свидетельствами о членстве в саморегулируемой организации аудиторов)</i>	Указывается количество лет работы на рынке аудиторских услуг
2.	Обеспеченность квалифицированными трудовыми ресурсами <i>(подтверждается копиями квалификационных аттестатов аудиторов, свидетельств о членстве аудиторов в саморегулируемой организации аудиторов, трудовых книжек)</i>	Перечисляются ФИО и должность аудиторов
3.	Наличие положительной деловой репутации <i>(подтверждается копиями рекомендательных писем, отзывов заказчиков)</i>	Указывается наличие рекомендаций, отзывов заказчиков (дата, наименование органа и/или юридического лица, дающего рекомендацию, отзыв)

*(должность)**(подпись)**(фамилия, инициалы)*

М.П.